**30.12.2022Г. № 123**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«НИЖНЕУДИНСКИЙ РАЙОН»**

**ШИРОКОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ В ШИРОКОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ НА 2023 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 – 2025 ГОДОВ**

В целях обеспечения эффективности и результативности расходования бюджетных средств, в соответствии со ст. 179, 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 7, 17, 37 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 20.03.2011 № 41 –ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части территориального планирования», ст. 40 Устава Широковского муниципального образования, администрация Широковского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Управление муниципальными финансами в Широковском муниципальном образовании на 2023 год и на плановый период 2024 – 2025 годов».

2. Постановление подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Вестник Широковского сельского поселения».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Широковского

муниципального образования

Н.В. Солоненко

Приложение

к постановлению администрации

Широковского муниципального образования

от 30.12.2022г. № 123

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ В ШИРОКОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ НА 2023 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 – 2025 ГОДОВ**

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы  | Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами в Широковском муниципальном образовании на 2023 год и на плановый период 2024 – 2025 годов» |
| Основание для разработки Программы  | Федеральные законы РФ - от 06.10.03 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 02.03.07 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"; Указ Президента РФ от 10.03.09 г. N 261 "О федеральной программе "Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы)" |
| Администратор Программы | Глава Широковского муниципального образования |
| Разработчики Программы | Администрация Широковского муниципального образования |
| Исполнители программных мероприятий | Администрация Широковского муниципального образования |
| Цели и задачи Программы | Цель Программы - создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы в поселении, повышение эффективности деятельности муниципальных служащих поселения.Задачи:1. Разработка и принятие нормативной правовой базы по вопросам правового регулирования, развития и совершенствования муниципальной службы в поселении.2. Формирование организационно-методического и аналитического сопровождения системы муниципальной службы.3. Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы в поселении путем развития системы подготовки кадров для муниципальной службы и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих.4. Совершенствование системы управления кадровыми процессами в организации муниципальной службы поселения.5. Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности и результативности муниципальной службы.6. Обеспечение равного доступа граждан к муниципальной службе.7. Разработка антикоррупционных механизмов.8. Внедрение современных механизмов стимулирования и социальной поддержки муниципальных служащих. |
| Сроки и этапы реализации Программы | 2023 год и плановый 2024 – 2025 года |
| Подпрограммы муниципальной Программы | 1.Развитие муниципальной службы |
| Объемы и источники финансирования | Общий объем финансирования Программы в2023году 30,0 тыс. рублей,2024 году 30,0 тыс. рублей,2025 году 30,0 тыс. рублей,в том числе:1. в разрезе 1 подпрограммы Программы2023году 30,0 тыс. рублей,2024 году 30,0 тыс. рублей,2025 году 30,0 тыс. рублей,2. источники финансирования Программы – средства бюджета Широковского МО.Объемы финансирования программы носят прогнозный характер и могут быть откорректированы, с учетом возможностей бюджета Широковского муниципального образования. |
| Ожидаемые результаты реализации Программы  | В целом реализация Программы позволит:- создание совершенной нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы в поселении;- формирование организационно-методического и аналитического сопровождения системы муниципальной службы в поселении путем проведения обучающих семинаров для муниципальных служащих;- создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы в поселении путем проведения повышения квалификации муниципальных служащих;- обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышение эффективности муниципальной службы в поселении;- положительные показатели эффективности работы администрации поселения (показатели социально-экономического развития, участие в конкурсах, круглых столах и др.). |

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ

ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВЫМ МЕТОДОМ

Повышение эффективности управления социально-экономического развития в Широковском муниципальном образовании в условиях, осуществляемых в Российской Федерации реформ возможно только при наличии высокопрофессиональных кадров в органах местного самоуправления. От того, насколько эффективно действуют органы местного самоуправления, во многом зависит доверие населения к власти в целом, ее успех и эффективность. Поэтому, подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления.

Осуществление органами местного самоуправления своих полномочий и функций определяется, прежде всего, тремя факторами:

- состоянием системы органов местного самоуправления, их функционально-должностной структуры;

- состоянием кадрового состава и, прежде всего, профессионализмом работников органов местного самоуправления;

- наличием инструментов и способов взаимодействия населения поселения и органов местного самоуправления. В основных направлениях формирования и развития кадрового потенциала органов местного самоуправления необходимо выделить четыре основных блока стратегии кадровой политики:

- управление профессиональной деятельностью кадров муниципальной службы;

- правовое обеспечение профессиональной деятельности муниципальной службы;

- управление подготовкой кадров муниципальной службы;

- формирование корпоративной культуры профессиональной деятельности муниципальной службы как особой сферы в системе общественного разделения труда.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ РАССМАТРИВАЕМОЙ СФЕРЫ.

В сфере кадрового обеспечения муниципальной службы в поселении выделяется несколько проблем, решение которых необходимо для достижения ощутимых результатов:

- отсутствие единой системы подбора кадров на муниципальную службу;

- необходимость значительного обновления профессиональных знаний большего числа муниципальных служащих в связи с изменением содержания и условий осуществления функций муниципального управления;

- отсутствие системы оценки профессиональной деятельности и качества работы муниципальных служащих;

- отсутствие научно-обоснованных критериев, профессиональных требований к муниципальным служащим;

- становление системы работы с резервом кадров как основным источником обновления и пополнения кадров.

Законом 25-ФЗ от 02.03.2007 установлено, что развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы, финансируемыми соответственно за счет средств местных бюджетов.

Проанализировав состояние кадрового потенциала администрации Широковского муниципального образования, установлено, что по состоянию на 01.01.2023 года при штатной численности работников, замещающих муниципальные должности, 1 человек:

- в возрасте от 35 до 45 лет - 0;

- в возрасте от 45 лет -1.

Стаж муниципальной службы по состоянию на 01.01.2023 года до 5 лет - 0 человек, свыше 5 лет - 1.

По состоянию на 01.01.2023 года доля специалистов, имеющих:

- высшее образование - 0 человек;

- среднее специальное образование - 1 человек.

На основании проведенного анализа можно сделать следующие выводы: - профессиональная подготовка муниципальных служащих характеризуется средним образовательным уровнем и малым опытом управленческой работы, поэтому необходимо установить планомерный характер системы повышения квалификации; акцентировать внимание на работу с внешним и внутренним кадровым резервом муниципальных служащих.

Для эффективной реализации федерального законодательства и законодательства Иркутской области, регулирующего местное самоуправление и муниципальную службу, с целью исполнения полномочий по решению вопросов местного значения поселения необходима заблаговременная подготовка, направленная на формирование, кадрового потенциала местной администрации.

Решение данного вопроса возможно при осуществлении мероприятий, направленных на реализацию основных направлений Программы, которые предусмотрены в приложении к Программе.

При этом механизм реализации Программы представляет собой скоординированные действия по срокам и направлениям действия исполнителей с учетом меняющихся социально-экономических условий. В зависимости от изменения задач на разной стадии исполнения отдельные мероприятия Программы могут быть заменены другими, в большей степени отвечающими задачам конкретного периода.

III. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

ЦЕЛИ:

1. Создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы в поселении, повышение эффективности деятельности муниципальных служащих поселения.

ЗАДАЧИ:

1. Разработка и принятие нормативной правовой базы по вопросам правового регулирования, развития и совершенствования муниципальной службы в поселении.

2. Формирование организационно-методического и аналитического сопровождения системы муниципальной службы.

3. Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы в поселении путем развития системы подготовки кадров для муниципальной службы и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих.

4. Совершенствование системы управления кадровыми процессами в организации муниципальной службы поселения.

5. Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности и результативности муниципальной службы.

6. Обеспечение равного доступа граждан к муниципальной службе.

7. Разработка антикоррупционных механизмов.

8. Внедрение современных механизмов стимулирования и социальной поддержки муниципальных служащих.

Условиями досрочного прекращения реализации Программы могут быть достижение целей и выполнение задач Программы ранее запланированного срока, изменение направлений политики по вопросам развития муниципальной службы.

IV. ОБОСНОВАНИЕ ВЫДЕЛЕНИЯ ПОДПРОГРАММ

Создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы в поселении, повышение эффективности деятельности муниципальных служащих поселения, путем увеличения:

- количества муниципальных служащих, прошедших обучение;

- количества муниципальных служащих, принявших участие в краткосрочных тематических семинарах за счет средств местного бюджета;

- количества муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации за счет средств местного бюджета;

- количества муниципальных служащих, прошедших аттестацию, анализ аттестации.

Таким образом, мероприятия, предусмотренные настоящей программой, имеют большую социальную значимость и могут решаться исключительно программными методами.

Разработка и принятие Программы позволит решать вышеназванные проблемы.

V. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы, ведомственной целевой программы, муниципальной услуги (работы) | Наименование показателя объема услуги (работы), единица измерения | Значение показателя объема услуги (работы) | Расходы на оказание государственной услуги (выполнение работы), тыс. руб. |
| 2023г. | 2024г | 2025г. | 2023г. | 2024г. | 2025г. |
| 1 | Подпрограмма 1 Развитие муниципальной службы |
| 1.1 | Поддержание нормативной правовой базы поселения в актуальном состоянии: своевременное внесение изменений, дополнений и признание правовых актов утратившими силу в соответствии с законодательством РФ о муниципальной службе РФ | шт. | 1 | 1 | 1 |  |  |  |
| 1.2 | Организация и проведение конференций (семинаров, консультаций и т.д.) по актуальным вопросам муниципальной службы, в том числе для муниципальных служащих, имеющих стаж муниципальной службы и стаж по специальности от 0 до 2 лет. | шт. | 1 | 1 | 1 |  |  |  |
| 1.3 | Участие в мероприятиях (видеоконференциях, семинарах, конференциях) по отдельным вопросам муниципальной службы, проводимых Администрацией муниципального района муниципального образования "Нижнеудинский район" и др. | шт. | 1 | 1 | 1 |  |  |  |
| 1.4 | Формирование перспективного плана повышения квалификации муниципальных служащих поселения и поддержание его в актуальном виде. | шт. | 1 | 1 | 1 |  |  |  |
| 1.5 | Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих | шт. | 1 | 1 | 1 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
|  | Итого по программе «Управление муниципальными финансами в Широковском муниципальном образовании на 2023 год и на плановый период 2024 – 2025 годов» |  | Х | Х | Х | 30,0 | 30,0 | 30,0 |

VI. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Период реализации программы | Объем финансирования, тыс. руб.(с одним знаком после запятой) |
| Финансовые средства, всего | в том числе |
| ФБ\* | ОБ\* | МБ\* | Внебюджетные средства |
| Подпрограмма 1 Развитие муниципальной службы |
| Всего за весь период | 90,0 |  |  | 90,0 |  |
| первый год реализации | 30,0 |  |  | 30,0 |  |
| второй год реализации | 30,0 |  |  | 30,0 |  |
| последний год реализации | 30,0 |  |  | 30,0 |  |
| ИТОГО по Программе «Управление муниципальными финансами в Широковском муниципальном образовании на 2023 год и на плановый период 2024 – 2025 годов» |
| Всего за весь период | 90,0 |  |  | 90,0 |  |
| первый год реализации | 30,0 |  |  | 30,0 |  |
| второй год реализации | 30,0 |  |  | 30,0 |  |
| последний год реализации | 30,0 |  |  | 30,0 |  |

\* Принятые сокращения: ФБ – средства федерального бюджета, ОБ – средства областного бюджета, МБ – средства местного бюджета».

VII. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Ответственным исполнителем Подпрограммы «Развитие муниципальной службы в Широковском муниципальном образовании» является администрация Широковского муниципального образования в пределах компетенции в установленном порядке.

Средства местного бюджета.

Раздел VIII. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ

ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя результативности | Ед. изм. | Базовое значение за 2022 год | Планируемое значение по годам |
| 2023 год | 2024 год | Последующие годы |
| 1. | Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих | тыс.руб |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |

IX. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

X. ПОДПРОГРАММЫ:

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы  | Развитие муниципальной службы |
| Исполнитель, являющийся ответственным за разработку и реализацию подпрограммы  | Администрация Широковского муниципального образования |
| Исполнители подпрограммы  | Администрация Широковского муниципального образования |
| Цель и задачи подпрограммы  | Цель Программы - создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы в поселении, повышение эффективности деятельности муниципальных служащих поселения.Задачи:1. Разработка и принятие нормативной правовой базы по вопросам правового регулирования, развития и совершенствования муниципальной службы в поселении.2. Формирование организационно-методического и аналитического сопровождения системы муниципальной службы.3. Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы в поселении путем развития системы подготовки кадров для муниципальной службы и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих.4. Совершенствование системы управления кадровыми процессами в организации муниципальной службы поселения.5. Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности и результативности муниципальной службы.6. Обеспечение равного доступа граждан к муниципальной службе.7. Разработка антикоррупционных механизмов.8. Внедрение современных механизмов стимулирования и социальной поддержки муниципальных служащих. |
| Сроки реализации подпрограммы  | 2023 год и плановый период 2024-2025 годов |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы | 2023 год – 30,0 тыс. руб.2024 год – 30,0 тыс. руб.2025 год – 30,0 тыс. руб. |
| Целевые показатели подпрограммы  | В целом реализация Программы позволит:- создание совершенной нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы в поселении;- формирование организационно-методического и аналитического сопровождения системы муниципальной службы в поселении путем проведения обучающих семинаров для муниципальных служащих;- создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы в поселении путем проведения повышения квалификации муниципальных служащих;- обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышение эффективности муниципальной службы в поселении;- положительные показатели эффективности работы администрации поселения (показатели социально-экономического развития, участие в конкурсах, круглых столах и др.) |

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nстроки | Задачи,мероприятияподпрограммы | Срокреализациимероприятий | Объем финансирования, тыс. руб. | Исполнительмероприятия |
| Финансовыесредства,всего | В том числе |
| ФБ[\*\*](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A8%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%5CDesktop%5C%D0%91%D0%AE%D0%94%D0%96%D0%95%D0%A2%20%D0%BD%D0%B0%202021%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%93%D0%A0%D0%90%D0%9C%D0%9C%D0%AB%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%D1%82%2016.12.2020%D0%B3.%20%E2%84%96%2056%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D1%80%D0%B0%D0%B1%2C%D0%BE%D1%86%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%B8%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB.%D1%86%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%B2%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC.doc#Par369) | ОБ[\*\*](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A8%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%5CDesktop%5C%D0%91%D0%AE%D0%94%D0%96%D0%95%D0%A2%20%D0%BD%D0%B0%202021%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%93%D0%A0%D0%90%D0%9C%D0%9C%D0%AB%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%D1%82%2016.12.2020%D0%B3.%20%E2%84%96%2056%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D1%80%D0%B0%D0%B1%2C%D0%BE%D1%86%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%B8%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB.%D1%86%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%B2%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC.doc#Par369) | МБ | Внебюджетныесредства[\*\*](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A8%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%5CDesktop%5C%D0%91%D0%AE%D0%94%D0%96%D0%95%D0%A2%20%D0%BD%D0%B0%202021%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%93%D0%A0%D0%90%D0%9C%D0%9C%D0%AB%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%D1%82%2016.12.2020%D0%B3.%20%E2%84%96%2056%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D1%80%D0%B0%D0%B1%2C%D0%BE%D1%86%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%B8%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB.%D1%86%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%B2%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC.doc#Par369) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | 1. Развитие муниципальной службы |
| 2 | Всего по 1 | 1 - n годы,в т. ч.  | 90,0 |  |  | 90,0 |  | Администрация Широковского муниципального образования |
| 1 год  | 30,0 |  |  | 30,0 |  |
| 2 год  | 30,0 |  |  | 30,0 |  |
| 3 год  | 30,0 |  |  | 30,0 |  |
| 8 | Всего по подпрограмме | 1 – n годы,в т. ч  | 90,0 |  |  | 90,0 |  | Администрация Широковского муниципального образования |
| 1 год  | 30,0 |  |  | 30,0 |  |
| 2 год  | 30,0 |  |  | 30,0 |  |
| 3 год | 30,0 |  |  | 30,0 |  |