**30.09.2022 Г. № 40.1**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«НИЖНЕУДИНСКИЙ РАЙОН»**

**ШИРОКОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ДОКУМЕНТАРНОЙ ПРОВЕРКИ**

**ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВЕДОМСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ**

**ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, СОДЕРЖАЩИХ НОРМЫ ТРУДОВОГО ПРАВА, В МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ ШИРОКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 30.03.2012 N 20-ОЗ "О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права", руководствуясь Порядком осуществления ведомственного контроля администрацией Широковского муниципального образования за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных организациях, утвержденным постановлением администрации Широковского муниципального образования от 05.02.2021 года № 16, с планом проведения проверки деятельности муниципального казенного учреждения Широковского муниципального образования на 2022-2023г.г., утвержденным постановлением администрации Широковского муниципального образования от 18.04.2022 года № 50, Уставом Широковского муниципального образования

1. Провести плановую документарную проверку по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальном казенном учреждении культуры Широковский сельский клуб (далее – МКУК «Широковский СДК»), расположенному по адресу: 665123, Иркутская область, Нижнеудинский район, с. Широково, ул. Центральная, 2А, комиссии по проведению ведомственного контроля за деятельностью муниципальных казенных учреждений Широковского муниципального образования в составе, утвержденном постановлением администрации Широковского муниципального образования от 13.04.2022г. № 46.

2. Целью настоящей проверки является:

2.1. выявления нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

2.2. предупреждения нарушений прав и законных интересов работников организации.

3. Задачами настоящей проверки являются:

3.1. Обеспечение соблюдения трудового законодательства в МКУК «Широковский СДК»;

3.2. Устранение допущенных нарушений трудового законодательства в МКУК «Широковский СДК»;

3.3. Предупреждение, выявление и пресечение нарушений трудового законодательства в МКУК «Широковский СДК»;

3.4. Осуществление контроля за соблюдением работодателями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

4. Предметом настоящей проверки является: соблюдение работодателем в ходе осуществления своей деятельности требований действующих нормативно-правовых актов, которые содержат нормы трудового права.

5. Срок проведения проверки: с 03 по 21 октября 2022 года (13 рабочих дней).

6. Правовые основания проведения проверки:

6.1. Статья 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

6.2. Закон Иркутской области от 30.03.2012 N 20-ОЗ «О ведомственном контроле по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»;

6.3. Постановление администрации Широковского муниципального образования от 13.04.2022 года № 46 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных учреждений Широковского муниципального образования».

7. Перечень документов, представление которых подведомственной организацией необходимо для достижения целей и задач проверки:

7.1. правила внутреннего трудового распорядка;

7.2. локальные акты организации, содержащие нормы трудового права, устанавливающие обязательные требования либо касающиеся трудовой функции работников, в том числе положения об оплате труда, премировании, компенсационных и стимулирующих выплатах;

7.3. штатное расписание;

7.4. график отпусков;

7.5. трудовые договоры, журнал регистрации трудовых договоров;

7.6. трудовые книжки, книга учета движения трудовых книжек и вкладышей в них;

7.7. должностные инструкции работников;

7.8. приказы по личному составу (о приеме, увольнении, переводе и т.д.) ;

7.9. приказы об отпусках, командировках;

7.10. приказы по основной деятельности;

7.11. журналы регистрации приказов.

8. О проведении проверки уведомить директора МКУК «Широковский СДК» путем направления копии настоящего распоряжения в учреждение.

9. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в «Вестнике Широковского сельского поселения» и размещению на официальном сайте Широковского муниципального образования

10. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Широковского

муниципального образования

Н.В. Солоненко